BORANG 1
BORANG PENDAFTARAN MAJIKAN
PERATURAN-PERATURAN (AM) KESELAMATAN SOSIAL PEKERJA 1971
(Peraturan 10)

PERKESO

BORANG 1 - PENDAFTARAN MAJIKAN

Nombor Pendaftaran (No.SSM/MyCoID, Badan Profesional, Pertubuhan, Persatuan, Koperasi); atau
Nombor Pengenalan Diri Majikan (yang tidak berdaftar dengan SSM dan agensi lain); atau
Nombor PTJ Kerajaan Persekutuan atau Kerajaan Negeri

A. MAKLUMAT PERUSAHAAN

A1. Nama Perusahaan

A2. Alamat surat-menyurat

Poskod Negeri

Peti Surat No. Beg Berkunci WDT *(Bagi Sabah/Sarawak)*

A3. Alamat Perusahaan *(Tidak perlu diisi jika alamat adalah sama seperti di A2)*

Poskod Negeri

Peti Surat No. Beg Berkunci WDT *(Bagi Sabah/Sarawak)*

A4. No. Telefon - **A5.** No. Tel. Bimbit -

A6. No. Faks - **A7.** E-mel _____

A8. Jenis Perusahaan _____

A8.1. Entiti Perniagaan

- ☐ Sendirian Berhad
- ☐ Berhad
- ☐ Ketuanpunyaan Tunggal
  - ☐ Berdaftar dengan SSM
  - ☐ Berdaftar dengan agensi lain
  - ☐ Tidak berdaftar
- ☐ Perkongsian
  - ☐ Berdaftar dengan SSM
  - ☐ Berdaftar dengan agensi lain
  - ☐ Tidak berdaftar
- ☐ Perkongsian Liabiliiti Terhad

A8.2. Lain-lain _____ *(Kerajaan Persekutuan atau Negeri, Badan Berkanun, Pihak Berkuasa Tempatan, Perwakilan/Kedutaan, Pertubuhan/Persatuan, Koperasi)*

A.9. Kaedah Bayaran Caruman ☐ Portal PERKESO ☐ Perbankan Internet ☐ CD ☐ Borang Caruman Bulanan (8A)

B. PENGESAHAN MAJIKAN/WAKIL MAJIKAN

Saya dengan ini mengesahkan bahawa maklumat di atas adalah benar sepanjang pengetahuan dan kepercayaan saya.

Tandatangan _____

Nama Majikan/Nama Wakil Majikan: Tarikh

No. KPPN:

Jawatan:

KEGUNAAN PERKESO

Kod Majikan **Kod Perusahaan** **Tarikh Liabiliti**

Tandatangan tidak diperlukan sekiranya borang ini dihantar melalui medium elektronik tertakluk kepada pengesahan oleh PERKESO